**ДОГОВОР № 8-\_-29-05-Д**

на организацию проведения платного вебинара

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | \_\_.\_\_.2025 |

, в дальнейшем также именуемое «заказчик», в лице Генерального директора , действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общероссийское межотраслевое объединение работодателей в сфере экологии и природопользования «Союз Экологов России», в дальнейшем также именуемое «исполнитель», в лице Генерального директора Тюрина Владислава Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «стороны», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

1. **Предмет договора**
   * 1. Исполнитель обязуется организовать проведение вебинара в соответствии с приложениями №№ 1, 2 к договору (далее - услуги), которыми установлены описание услуг, включая их вид (наименование), содержание, объем, место, сроки (календарный план), иные требования, связанные с определением соответствия услуг потребностям заказчика, порядок приемки, а также другими условиями договора.
     2. Заказчик обязуется направить для участия в вебинаре в качестве слушателя (слушателей) лицо (лиц) из числа своих работников (сотрудников) (далее - слушатели) и обеспечить их участие в вебинаре, принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с приложением № 2 к договору, устанавливающим цену договора, стоимость услуг, порядок оплаты, а также другими условиями договора.
2. **Меры по охране конфиденциальной информации**
   * 1. Настоящая статья регулирует отношения сторон, связанные с передачей между ними информации, составляющей коммерческую тайну сторон, и (или) персональных данных, оператором которых являются стороны (далее совместно – конфиденциальная информация).
     2. Заключая договор стороны в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации дают друг другу заверения, что ими приняты меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, необходимые и достаточные для выполнения обязательств по договору, включая меры по охране информации, составляющей коммерческую тайну, в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» и обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее совместно – меры по охране конфиденциальной информации).
     3. Любая из сторон вправе направить другой стороне запрос о представлении подтверждения принятия мер по охране конфиденциальной информации, включая при необходимости предоставление подтверждения получения согласия субъектов персональных данных на передачу их персональных данных либо наличия иных правовых оснований для осуществления передачи персональных данных субъектов персональных данных.
     4. Сторона, получившая запрос о представлении подтверждения принятия мер по охране конфиденциальной информации, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней начиная со дня, следующего после дня его получения, направить другой стороне свои организационно-распорядительные документы и иные документы или их копии, свидетельствующие о принятых такой стороной, мер по охране конфиденциальной информации. Заверение копий организационно-распорядительных и иных документов должно быть выполнено в соответствии с пунктом 5.26 ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». При этом если заказчик в установленный настоящей частью срок не направит исполнителю свои организационно-распорядительные документы и иные документы или их копии, свидетельствующие о принятых заказчиком мерах по охране конфиденциальной информации, исполнитель вправе потребовать от заказчика уплату пеней за просрочку исполнения заказчиком указанного обязательства в соответствии со статьей 6 договора.
     5. Стороны обязуются осуществлять передачу конфиденциальной информации в объеме и порядке, установленном договором, а также использовать полученную конфиденциальную информацию в целях, установленных договором, и обеспечивать меры по охране конфиденциальной информации, в том числе исключающие разглашение информации, составляющей коммерческую тайну, без письменного согласия стороны, от которой такая информация, составляющая коммерческую тайну, была получена. При этом под разглашением информации, составляющей коммерческую тайну, понимается любое действие или бездействие стороны, в результате которых такая информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам. Не признается разглашением информации, составляющей коммерческую тайну, ее передача лицам, имеющим право действовать от имени стороны без доверенности, и работникам стороны, которым такой стороной предоставлен доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, в целях исполнения договора и с соблюдением мер по охране конфиденциальной информации, а также передача такой информации, составляющей коммерческую тайну, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления.
     6. Стороны обязуются обеспечивать меры по охране конфиденциальной информации в части информации, составляющей коммерческую тайну, в течение срока действия договора, а также в течение 5 (пяти) лет начиная со дня, следующего после дня прекращения действия договора.
     7. Каждая из сторон обязуется сообщить другой стороне о ставшем ей известном факте разглашения информации, составляющей коммерческую тайну, а также о факте передачи информации, составляющей коммерческую тайну, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления не позднее рабочего дня, следующего за днем, в котором такой факт стал ей известен.
     8. Сторона, передающая конфиденциальную информацию другой стороне, обязана проставить на материальном носителе конфиденциальной информации, а если это не представляется возможным, то на листе сопровождения материального носителя конфиденциальной информации, регистрационный штамп, включающий:

гриф «Коммерческая тайна», если передается информация, составляющая коммерческую тайну, либо гриф «Персональные данные», если передается информация, содержащая персональные данные, а в случае одновременной передачи информации, составляющей коммерческую тайну, и содержащую персональные данные проставляются оба грифа;

информацию о стороне, передающей конфиденциальную информацию: для юридических лиц - полное наименование и место нахождения, для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, и место жительства;

реквизиты договора, включая даты его составления, номер (при наличии) и заголовок;

опись конфиденциальной информации с указанием количества листов и экземпляров.

1. **Порядок передачи информации в электронной форме**
   * 1. Стороны вправе осуществлять обмен следующей информацией в электронной форме:

формат которой должен соответствовать законодательству Российской Федерации: счет-фактура; документ об отгрузке товаров (выполнения работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг), включающий в себя счет-фактуру; корректировочный счет-фактура; документ, подтверждающий согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающий в себя корректировочный счет-фактуру; транспортная накладная; сопроводительная ведомость; заказ-наряд;

формат которой не определяется законодательством Российской Федерации, если из законодательства Российской Федерации не следует иного: соглашение об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей; документ о приемке; счет; претензия (требования); письма.

* + 1. Стороны осуществляют обмен информацией в электронной форме через следующих операторов информационных систем, с использованием которых осуществляется создание и (или) отправка электронных документов, и которые являются российскими организациями, соответствующими требованиям согласно пункту 1.2 статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - операторы электронного документооборота):

оператором электронного документооборота заказчика является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

оператором электронного документооборота исполнителя является АО «ПФ «СКБ Контур» (система ЭДО – Контур.Диадок).

* + 1. Стороны самостоятельно и за свой счет осуществляют заключение и исполнение договоров с операторами электронного документооборота, включая получение и использование информационных технологий и (или) технических средств, необходимых для исполнения таких договоров.
    2. Стороны при обмене информацией в электронной форме подписывают ее усиленной квалифицированной электронной подписью. Информация в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, заверенному печатью.
    3. Стороны самостоятельно и за свой счет осуществляют получение и использование усиленной квалифицированной электронной подписи, а также информационных технологий и (или) технических средств, необходимых для обмена информацией в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Антикоррупционная, антимонопольная оговорки**
   * 1. Стороны при исполнении договора обязуются соблюдать требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе обязуются обеспечить, что их аффилированные лица, работники, а также лица, действующие от имени и по поручению сторон не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества в рамках исполнения договора или в иных неправомерных целях, обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые законодательством Российской Федерации как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, иные действия, нарушающие требования законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, обязуются не осуществлять действия, нарушающие требования антимонопольного законодательства Российской Федерации.
     2. В случае получения одной стороной информации, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи по вине другой стороны, такая сторона обязана письменно уведомить об этом противоположную сторону (далее для целей настоящей статьи – уведомление). Уведомление должно содержать обоснованные факты и (или) материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи.
     3. Сторона, получившая уведомление, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения такого уведомления передать другой стороне письменное подтверждение того, что нарушение не произошло или не произойдет.
     4. В случае нарушения одной стороной положений настоящей статьи такая сторона возмещает другой стороне возникшие у нее вследствие такого нарушения убытки.
2. **Порядок урегулирования споров**
   * 1. При возникновении у одной стороны претензии (требования) по договору к другой стороне она обязана передать такой другой стороне претензию (требование). Сторона, получившая претензию (требование), обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения совершить все действия, указанные в такой претензии (требовании), либо передать другой стороне письменное возражение, по существу, такой претензии (требования). При этом меры по досудебному урегулированию спора признаются принятыми сторонами в случае несовершения в указанный срок стороной, получившей претензию (требование), всех действий, указанных в претензии (требовании).
     2. Неурегулированные сторонами в порядке досудебного урегулирования споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. **Ответственность сторон**
   * 1. В случае просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, а также в иных случаях частичного или полного неисполнения, или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, заказчик вправе потребовать от исполнителя уплаты неустоек (штрафов, пеней):

пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения такого обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора, если договор предусматривает этапы), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств (соответствующим отдельным этапом исполнения договора, если договор предусматривает этапы), предусмотренных договором, и фактически исполненных исполнителем;

штраф начисляется за неисполнение или ненадлежащее исполнение исполнителем обязательства, предусмотренного договором, за исключением просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, и устанавливается в размере 12000 (двенадцать тысяч) рублей.

* + 1. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, а также в иных случаях частичного или полного неисполнения, или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, в том числе обязательства, не имеющего стоимостное выражение, исполнитель вправе потребовать от заказчика уплаты неустоек (штрафов, пеней):

пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения такого обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы;

штраф начисляется за неисполнение или ненадлежащее исполнение заказчиком обязательства, предусмотренного договором, в том числе обязательства, не имеющего стоимостное выражение, за исключением просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, и устанавливается в размере 12000 (двенадцать тысяч) рублей.

* + 1. Уплата неустойки (штрафов, пени), возмещение убытков не освобождает сторону от исполнения обязательств, предусмотренных договором. Общая сумма начисленных стороне неустоек (штрафов, пеней) не может превышать 10 (десять) процентов от цены договора. Упущенная выгода ни при каких условиях возмещению не подлежит.
    2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), возмещения убытков, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   * 1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов органами государственной власти, препятствующих исполнению таких обязательств или делающих такое исполнение невозможным, которые повлияли на исполнение сторонами своих обязательств, предусмотренных договором, и которые стороны не были в состоянии предвидеть или предотвратить. При этом инфляционные процессы в экономике к обстоятельствам непреодолимой силы по условиям договора не относятся.
     2. Компетентное заключение, выданное уполномоченным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.
     3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства, предусмотренные договором, вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 10 (десяти) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств известить другую сторону о наступлении таких обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств, предусмотренных договором.
     4. Сторона, не известившая другую сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы в порядке, установленном настоящей статьей, лишается права ссылаться на такие обстоятельства.
2. **Подписание и вступление в силу, изменение, расторжение договора**
   * 1. Договор является заключенным и вступившим в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, предусмотренных договором.
     2. Любые изменения и дополнения к договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме и являются его неотъемлемой частью. При внесении изменений в договор необходимо учитывать, что в договоре используются следующие структурные единицы: статья, часть (обозначается арабской цифрой с точкой), пункт (обозначается арабской цифрой с закрывающей круглой скобкой), абзац.
     3. В случае изменения реквизитов стороны, указанных в договоре, такая сторона обязана в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изменения реквизитов сообщить об этом другой стороне путем направления уведомления с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, в том числе связанные с перечислением денежных средств, несет сторона, не сообщившая об изменении реквизитов.
     4. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
3. **Прочие условия**
   * 1. Договор составлен на русском языке, подписан сторонами в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
     2. Если иное не следует из договора, любые передаваемые в рамках договора информация и (или) документы одной стороной будут признаваться полученными другой стороной, если они переданы нарочно уполномоченному представителю другой стороны под роспись – в день такой передачи, либо направлены почтовым отправлением с объявленной ценностью с описью вложения почтовой связью по почтовому адресу, указанному в договоре, другой стороне – в день поступления почтового отправления в объект почтовой связи места назначения, либо направлены в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в договоре, другой стороне – в день такого направления. При этом не допускается направление в электронной форме конфиденциальных документов.
     3. Для целей настоящего договора под рабочими днями понимаются дни, являющиеся рабочими в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, срок исполнения обязательств, предусмотренных договором, определяется по московскому времени.
     4. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
4. **Приложения к договору**

Нижеперечисленные документы образуют приложения к договору и являются его неотъемлемыми частями:

Приложение № 1 – Условия оказания услуг (описание услуг, права и обязанности, порядок приемки).

Приложение № 2 – Условия оплаты услуг (цена договора, стоимость и срок (календарный план) оказания услуг, порядок оплаты).

1. **Реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты:  Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расчётный счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корр. счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактная информация:  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Исполнитель:  Общероссийское межотраслевое объединение работодателей в сфере экологии и природопользования  «Союз Экологов России»  Адрес юридического лица: 123242, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ, УЛ БОЛЬШАЯ ГРУЗИНСКАЯ, Д. 8, СТР. 2А  ОГРН 1237700611862  ИНН 9707007208  ОКПО 55169140, ОКАТО 45286585000  ОКФС 16, ОКТМО 45382000000,  ОКОГУ 4210014, ОКОПФ 20612  ОКВЭД 94.12  КПП 770301001  Банковские реквизиты:  Получатель: ОМОР «Союз Экологов России»  Расчетный счет 40703810938000018801  Банк: ПАО "Сбербанк"  Корр. счет 30101810400000000225  БИК 044525225  Контактная информация:  Почтовый адрес: 123242, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ, УЛ БОЛЬШАЯ ГРУЗИНСКАЯ, Д. 8, СТР. 2А  Тел./факс: +7 (495) 410-15-21  Адрес электронной почты:  seminar.rop@omor-eco.ru | |
| Генеральный директор | | Генеральный директор | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | В.А. Тюрин |
| М. П. |  | М. П. |  |

### Приложение № 1

### к договору от \_\_.\_\_.2025 № 8-\_-29-05-Д

**УСЛОВИЯ**

оказания услуг (описание услуг, права и обязанности, порядок приемки)

1. **Описание услуг**
   * 1. Исполнитель в рамках договора организует проведение вебинара по теме:   
        «Комплексный подход к экологическому надзору: выбросы, разрешения, ответственность».
     2. Заказчик не позднее 28.05.2025 передает со своей стороны регистрационную форму на участие в вебинаре по форме, установленной приложением к настоящему приложению (далее также - регистрационная форма), которая является его неотъемлемой частью, и которая содержит информацию о слушателях, направляемых для участия в вебинаре. При этом заказчик поручает исполнителю обработку следующих персональных данных слушателей, направляемых для участия в вебинаре (при наличии таких персональных данных): полные фамилия, имя отчество, должность, телефон, адрес электронной почты путем выполнения любых действий (операций) с такими персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Заказчик в порядке статьи 431.2 ГК РФ дает исполнителю заверение в том, что им получены необходимые согласия субъектов таких персональных данных на их обработку.
     3. Форма участия слушателей в вебинаре определяется регистрационной формой.
2. **Права и обязанности**
   * 1. Исполнитель вправе:

требовать от заказчика надлежащего исполнения им своих обязанностей, установленных договором;

по своему усмотрению привлекать для исполнения своих обязательств по договору других лиц без согласования с заказчиком. При этом исполнитель несет полную ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору по причинам, связанным с действиями (бездействием) таких лиц, включая ответственность за сроки, координацию их деятельности, качество, иные действия (бездействие) таких лиц;

осуществлять иные права, установленные договором.

* + 1. Исполнитель обязан:

направить предупреждение заказчику об обстоятельствах, которые могут оказать влияние на сроки и качество услуг, в том числе возникших не по вине исполнителя;

выполнять иные обязанности, установленные договором.

* + 1. Заказчик вправе:

требовать от исполнителя надлежащего исполнения им своих обязанностей, установленных договором;

в любое время проверять ход и качество оказания услуг исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность;

осуществлять иные права, установленные договором.

* + 1. Заказчик обязан:

передать исполнителю по его обращению необходимую для исполнения договора информацию, а также оказывать исполнителю по его обращению необходимое содействие в исполнении договора;

выполнять иные обязанности, установленные договором.

1. **Порядок приемки**
   * 1. Исполнитель по завершении оказания услуг в полном объеме (по завершению вебинара) передает заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме, определяемой исполнителем (далее также - акт сдачи-приемки), в количестве 2 (двух) экземпляров.
     2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки осуществляет приемку услуг и при отсутствии замечаний подписывает такой акт сдачи-приемки и направляет один экземпляр такого акта сдачи-приемки исполнителю либо при наличии замечаний в тот же срок направляет исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг, содержащий перечень конкретных недостатков услуг. При этом если заказчик в установленный настоящей частью срок не направит исполнителю один экземпляр подписанного со своей стороны акта сдачи-приемки либо письменный мотивированный отказ от приемки, услуги признаются принятыми заказчиком без замечаний со дня истечения такого срока и подлежат оплате заказчиком в полном размере. Неучастие слушателей в вебинаре не является основанием для неоплаты оказанных исполнителем услуг.
     3. Исполнитель при получении мотивированного отказа от приемки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения осуществляет своими силами и средствами исчерпывающие меры, направленные на устранение всех недостатков, содержащихся в таком мотивированном отказе от приемки, и осуществляет необходимые действия, направленные на подписание акта сдачи-приемки в порядке, установленном настоящей статьей.

### Приложение № 2

### к договору от \_\_.\_\_.2025 № 8-\_-29-05-Д

**УСЛОВИЯ**

оплаты услуг (цена договора, стоимость и срок (календарный план)

оказания услуг, порядок оплаты)

1. **Цена договора, стоимость и срок (календарный план) оказания услуг**
   * 1. Цена договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора в соответствии с расчетом стоимости услуг согласно настоящему приложению и составляет 12 000 (двенадцать тысяч) рублей, без НДС.
     2. Стоимость услуг включает в себя вознаграждение, причитающееся исполнителю за услуги, а также издержки исполнителя, включая расходы и затраты исполнителя, связанные с исполнением договора, в том числе связанные с уплатой налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей.
     3. Стоимость услуг рассчитывается, а сроки оказания услуг (календарный план) определяются следующим образом:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Срок (период) оказания услуг | Объем услуг (количество слушателей), человек | Цена услуг (регистрационного сбора), включая НДС (0 %), рублей | Стоимость услуг (регистрационного сбора), включая НДС (0 %), рублей | НДС (0 %), рублей |
| Вебинар по теме: «Комплексный подход к экологическому надзору: выбросы, разрешения, ответственность» | 1дн. | 1 | 12 000,00 | 12 000,00 | 0,00 |
| Итого: | | | | 12 000,00 |  |

**Статья 2. Порядок оплаты**

* + 1. Заказчик осуществляет оплату одним из следующих способов, выбор между которыми принадлежит заказчику (статья 308.1 Гражданского кодекса Российской Федерации):

первый способ:

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора осуществляет уплату исполнителю аванса в размере 100 (сто) процентов от стоимости услуг, что составляет 12 000 (двенадцать тысяч) рублей, без НДС;

второй способ:

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора осуществляет уплату исполнителю аванса в размере 50 (пятьдесят) процентов от стоимости услуг, что составляет 6 000 (шесть тысяч) рублей, без НДС.

Заказчик осуществляет оплату услуг в оставшемся после уплаты аванса размере стоимости фактически оказанных и принятых услуг, указанных в подписанном сторонами акте сдачи-приемки, по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации на расчетный счет исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания сторонами акта сдачи-приемки;

* + 1. Днем уплаты аванса, оплаты услуг признается день поступления соответствующих денежных средств в полном размере на счет исполнителя.
    2. Исполнитель выставляет заказчику счет-фактуру в соответствии с требованиями статей 168, 169 Налогового кодекса Российской Федерации.

**Статья 3. Реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **Исполнитель:**  Общероссийское межотраслевое объединение работодателей в сфере экологии и природопользования «Союз Экологов России»  ИНН 9707007208  КПП 770301001 | |
| Генеральный директор | | Генеральный директор | |
|  |  |  | В.А. Тюрин |
| М. П.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |  | М. П.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |  |